



Rovereto, 17 settembre 2024

DETERMINAZIONE n. 82

Oggetto: Programma di spesa “Fondo Qualità” variazione. Bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e Bilancio finanziario gestionale 2024-2026.

PREMESSA

Con determinazione n. 10 del 18 gennaio 2024 è stato approvato il Programma di Spesa per l'utilizzo delle risorse del fondo qualità di cui all'art. 112 della L.P. 5/2026 e con determinazione n. 13 del 30 gennaio 2024 è stata approvata la modifica a tale Programma di Spesa.

È ora necessario apportare ulteriori modifiche in considerazione dell'avvio del nuovo anno scolastico 2024/2025.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la Legge provinciale sulla scuola di data 7 agosto 2006, n. 5 e ss.mm., recante “*Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino*” ed in particolare l'articolo 112 che istituisce il “Fondo per la qualità del sistema educativo provinciale” quale strumento per l'incremento e lo sviluppo della qualità del sistema educativo provinciale individuando quali aree di intervento prioritarie del Fondo qualità, l'insegnamento delle lingue straniere, l'inserimento degli studenti con bisogni educativi speciali nonché l'accoglienza e l'orientamento degli studenti stranieri;
- VISTO** il Decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*” ed in particolare il principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2;
- VISTO** l'art. 56, del citato Decreto legislativo n. 118/2011 che disciplina gli impegni di spesa ed in particolare il comma 4 che così recita: “*Durante la gestione, con riferimento agli stanziamenti del bilancio di previsione, possono essere prenotati impegni relativi a procedure in via di espletamento. I provvedimenti relativi per i quali entro il termine dell'esercizio non è stata assunta dalla regione l'obbligazione di spesa verso i terzi decadono e costituiscono economia di bilancio, concorrendo alla determinazione del risultato di amministrazione di cui all'articolo 42*”;
- VISTO** il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (Decreto del presidente della giunta provinciale n. 20-22 del 12 ottobre 2009) per quanto non in contrasto con il Decreto Legislativo 118/2011;
- VISTA** la Legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 “*Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento*”;
- VISTO** il Regolamento di contabilità della citata legge provinciale n. 7/1979 (decreto del presidente della Provincia n. 18-48 del 29 settembre 2005);
- VISTA** la Legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 “*Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia di Trento*” ed il relativo regolamento di attuazione approvato con decreto del Presidente della Giunta provinciale 22 maggio 1991, n. 10-40/Leg. e ss.mm., in particolare l'art. 32 che dispone in ordine all'effettuazione di ‘Spese in economia’ mediante l'adozione di programmi di spesa;
- VISTO** il Regolamento di attuazione della L.P. n. 23 del 19.07.1990 approvato con D.P.G.P. 22

maggio 1991 n. 10-40/Leg;

- VISTA** la Legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 “*Recepimento della direttiva 2014/23/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, e della direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sugli appalti pubblici: disciplina delle procedure di appalto e di concessione di lavori, servizi e forniture e modificazioni della legge provinciale sui lavori pubblici 1993 e della legge sui contratti e sui beni provinciali 1990*”;
- VISTO** il D.lgs n.36/2023 recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;
- VISTA** la nota della Provincia autonoma di Trento prot. n. 9267 del 1 agosto 2008 con la quale il Servizio Appalti Contratti e Gestioni Generali comunica la possibilità di corrispondere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale se adeguatamente motivate sul provvedimento di adozione dell'impegno;
- VISTO** l'art. 3 della legge 136/2010 e ss.mm.ii. e le disposizioni attuative emanate in materia che definisce gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari;
- PRESO ATTO** che i successivi impegni sul presente programma di spesa saranno assunti sulla base delle disposizioni normative sopra riportate in materia di acquisti di beni e servizi;
- VISTA** la nota prot. n. S167/2023/907698/26.3-2023-31/SB del 6 dicembre 2023 e successive rettifiche con la quale il Servizio istruzione – Ufficio programmazione e organizzazione dell'istruzione della PAT ha comunicato l'assegnazione finanziaria anno scolastico 2023/2024 e anticipo assegnazione 2024/2025 per un importo pari a euro 20.789,65 per l'anno 2024;
- VISTA** la deliberazione della Giunta provinciale n. 2305 del 15 dicembre 2023 avente oggetto “*Programmazione dei fondi per l'anno scolastico 2023/2024 e in acconto per l'anno scolastico 2024/2025 destinati al sistema delle istituzioni scolastiche e formative provinciali: definizione dei criteri per le assegnazioni ordinarie alle istituzioni scolastiche e formative provinciali e programmazione delle risorse del fondo qualità per il sistema scolastico trentino*”;
- VISTO** il Bilancio di previsione finanziario 2024-2026 approvato dal Consiglio dell'Istituzione in data 21 dicembre 2023 con deliberazione n. 67;
- VISTO** il Bilancio finanziario gestionale 2024-2026 adottato con determinazione del dirigente scolastico n. 126 del 22 dicembre 2023;
- CONSIDERATO** - che le spese di cui alla premessa sono inderogabili e finalizzate a consentire il regolare svolgimento dell'attività didattica e la realizzazione del diritto allo studio;
- che tali spese verranno effettuate in economia ai sensi dell'art. 32 della L.P. 23/90 e ss.mm.ii.;
- che per le ragioni espresse in premessa è necessario avvalersi di appositi programmi periodici di spesa e che tali programmi rientrano nella tipologia di cui alle lettere i e q;
- che ciascun atto di spesa non potrà superare l'importo di € 52.300,00 e nessuna prestazione potrà essere artificiosamente suddivisa in più atti di spesa allo scopo di eludere tale limite;
- che le spese verranno finanziate dalle assegnazioni ordinarie;
- ACCERTATA** la disponibilità finanziaria sui diversi capitoli del Bilancio finanziario gestionale 2024-2026 - previsione di competenza 2024 e 2025

DETERMINA

- 1) di adeguare il programma di spesa “**Fondo Qualità**” come di seguito indicato:

PDS – FUNZIONAMENTO						Specie di spesa
Capitolo	Voce	Esercizio	Imp. originario	Variazione	Imp. attuale	Art. 32 c. 2 LP 23/20
402140	FORMAZIONE PERSONALE	2024	7.789,65	- 6.252,85	1.536,80	lett. q)
402160	TRASPORTI VIAGGI	2024	19.000,00	- 12.066,03	6.933,97	lett. i)
402180	INCARICHI ESPERTI	2024	18.700,00	- 10.896,61	7.803,39	lett. q)
402240	VIAGGI DI ISTRUZIONE E VISITE GUIDATE	2024	20.522,44	- 15.519,34	5.003,10	lett. q)

2) di adottare il nuovo programma di spesa “Fondo Qualità 2024-2025” come di seguito indicato:

PDS – FONDO QUALITÀ 2024-2025					Specie di spesa di cui
Capitolo	Voce	Esercizio	Importo	Art. 32 – c. 2 - LP 23/20	
402140	FORMAZIONE PERSONALE	2024	6.252,85	lett. q)	
402160	TRASPORTI VIAGGI	2024	12.206,03	lett. i)	
402180	INCARICHI ESPERTI	2024	10.896,61	lett. q)	
402240	VIAGGI DI ISTRUZIONE E VISITE GUIDATE	2024	15.519,34	lett. q)	
		TOTALE	2024	44.874,83	
402140	FORMAZIONE PERSONALE	2025	0,00	lett. q)	
402160	TRASPORTI VIAGGI	2025	2.000,00	lett. i)	
402180	INCARICHI ESPERTI	2025	11.000,00	lett. q)	
402240	VIAGGI DI ISTRUZIONE E VISITE GUIDATE	2025	2.000,00	lett. q)	
		TOTALE	2025	15.000,00	

- 3) di prenotare, ai sensi dell’art. 56, Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011, la spesa complessiva di cui al punto 2 ai relativi capitoli di competenza del Bilancio di previsione per l’esercizio 2024 e 2025 in base all’esigibilità della spesa;
- 4) di dare sanatoria ad eventuali spese che si è reso necessario effettuare a partire dal 1 settembre 2024 e di fissare la validità del programma di spesa fino al 31.12.2024 con decorrenza dalla data della presente;
- 5) di disporre ai sensi del comma 6 dell’art. 78 bis 1 della legge di contabilità L.P. 7/79 e ss.mm.ii. che nelle more dell’approvazione da parte della Giunta Provinciale dei bilanci di previsione, si provvederà alla gestione delle entrate e delle spese nei limiti del 70% di quanto previsto nel bilancio 2024-2026 con esclusione delle spese a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello quantitativo e qualitativo dei servizi esistenti;
- 6) di registrare le spese conseguenti alle obbligazioni passive esigibili di cui al precedente punto 2 con imputazione all’esercizio finanziario 2024 e 2025;
- 7) di dare atto che le spese verranno effettuate in economia, secondo le effettive necessità, nel limite di spesa di cui all’art. 32 comma 3 della L.P. 19.07.1990, n. 23;
- 8) di dare atto che l’acquisizione di beni e servizi avverrà nel rispetto delle disposizioni normative di cui alle leggi provinciali e nazionali in materia, con particolare riferimento all’art. 36 ter 1 della L.P. 19.07.1990, n. 23, ed al D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;
- 9) di procedere all’acquisto di beni e servizi secondo il rispetto dei criteri ambientali minimi per le categorie merceologiche previste in materia di green public procurement;
- 10) di autorizzare il perfezionamento dei singoli contratti con le modalità e nelle forme previste dal mercato elettronico o mediante lo scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali, così come previsto dall’art. 15 della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e ss.mm.ii.;

- 11) di autorizzare nell'ambito del programma di spesa acquisti con il fondo minute spese soltanto in caso di urgenza;
- 12) di dare atto che, laddove si rendesse necessario, i contratti potranno prevedere la concessione di anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale qualora ciò risultasse condizione imprescindibile per il buon fine dell'attività, previa attenta valutazione circa la congruità della richiesta da parte del fornitore e previa valutazione delle motivazioni addotte dallo stesso.

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi del comma 4, art. 8 del Regolamento di attuazione della Legge provinciale 7/1997 e ss.mm. approvato con D.P.G.P. n. 6-78/Leg. del 26 marzo 1998.

La Dirigente Scolastica
Daniela Depentori

Firma autografa sostituita a mezzo
stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2,
D.Lgs. n. 39/1993

Ai sensi dell'art.14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.P. 7/1979.

La Responsabile amministrativa
Chiara Vitale

Firma autografa sostituita a mezzo
stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2,
D.Lgs. n. 39/1993

Al presente atto si dà pubblicità mediante pubblicazione sul sito della scuola in applicazione dell'art. 31 e seguenti della L.P. n. 23/1992.