



p\_tnnbcr/2024/5.4/cv

*Repertorio determinazioni del Dirigente Scolastico*

*Determinazione n. 60 del 10 luglio 2024*

Numero di repertorio associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). Data di registrazione inclusa nella segnatura di repertorio.

**Oggetto: Variazione di cassa – storni di cassa. Bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e Bilancio finanziario gestionale 2024-2026.**

#### PREMESSA

In base a quanto previsto dal Decreto Legislativo n. 118/2011, si rende necessario procedere a una variazione di bilancio con storno compensativo di cassa. Tale operazione è motivata dal fatto che sul capitolo 402130 (PUBBLICITA', CONVEGNI E MOSTRE) è stata imputata una somma di cassa superiore all'importo massimo corrispondente alla somma degli impegni di competenza e dei residui passivi.

Per garantire un'adeguata gestione delle risorse finanziarie e rispettare le normative vigenti, si propone di trasferire la somma eccedente dal capitolo 402130 al capitolo 402150 (UTENZE E CANONI), che presenta necessità di cassa per far fronte ai relativi pagamenti. Questo storno compensativo permetterà di riequilibrare le disponibilità di cassa in linea con gli impegni finanziari effettivamente previsti e di assicurare una corretta allocazione delle risorse economiche.

#### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** il Decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*” ed in particolare il principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2;
- VISTO** l'art. 51 del citato decreto legislativo n. 118/2011 che consente ai dirigenti responsabili della spesa di effettuare gli storni di cassa;
- VISTA** la legge provinciale sulla scuola di data 7 agosto 2006, n. 5 e s.m., recante “*Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino*”;
- VISTO** il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (Decreto del presidente della giunta provinciale n. 20-22 del 12 ottobre 2009) per quanto non in contrasto con il Decreto Legislativo 118/2011;
- VISTA** la Legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 (“*Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento*”);
- VISTO** il Regolamento di contabilità della citata legge provinciale n. 7/1979 (decreto del presidente della Provincia n. n. 18-48 del 29 settembre 2005);
- VISTO** il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (Decreto del presidente della giunta provinciale n. 20-22 del 12 ottobre 2009) ) per quanto non in contrasto con il Decreto Legislativo 118/2011;
- CONSIDERATO** che gli storni compensativi di cassa sono di competenza del dirigente scolastico;
- VISTO** il bilancio di previsione 2024-2026 approvato dal Consiglio dell'istituzione con delibera n. 67 datata 21 dicembre 2023, integrato dal visto di efficacia dalla Giunta provinciale di Trento con delibera n. 503 del 12 aprile 2024;

**VISTO**

il Bilancio Gestionale adottato con determinazione del Dirigente scolastico n. 126 di data 22 dicembre 2023

**DETERMINA**

1. di apportare la seguente variazione per storno compensativo di **cassa** al Bilancio di previsione finanziario al Bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e Bilancio finanziario gestionale 2024-2026 (**esercizio finanziario 2024**):

SPESE		CASSA 2024	
MISSIONE – PROGRAMMA – TITOLO - MACRO-AGGREGATO	CAPITOLO	IMPORTO	
4 Istruzione e diritto allo studio	<b>402130</b> PUBBLICITA', CONVEGNI E MOSTRE	-	4.000,00
2 Altri ordini di istruzione non universitaria			
1 Spese correnti	<b>402150</b> UTENZE E CANONI	+	4.000,00
103 Acquisto di beni e servizi			

2. di autorizzare il Responsabile amministrativo a registrare nelle scritture contabili dell'Istituzione scolastica le variazioni di bilancio di cui al punto 1 della presente determinazione.

La Dirigente Scolastica  
Daniela Depentori

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

*Ai sensi dell'art.14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.P. 7/1979.*

La Responsabile amministrativa  
Chiara Vitale

Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato elettronicamente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa amministrazione. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa della firma del responsabile.

*Al presente atto si dà pubblicità mediante pubblicazione sul sito della scuola in applicazione dell'art. 31 e seguenti della L.P. n. 23/1992.*