



UNIONE EUROPEA

Erasmus+
Arricchisce la vita, apre la mente.

p_tnmbcr/2025/5.4/cv

Repertorio determinazioni del Dirigente Scolastico

Determinazione n. 28 del 28 febbraio 2025

Numero di repertorio associato al documento come metadato
(DPCM 3.12.2013, art. 20). Data di registrazione inclusa nella
segnatura di repertorio.

Oggetto: Programma Erasmus+ Call 2024 - Azione KA122 Mobilità individuale ai fini dell'apprendimento - Ambito VET.

Invito a presentare proposte 2024 – EAC/A07/2023

Adozione del Programma di spesa denominato “MINT 2024 Azione KA122-VET Erasmus Plus” ai sensi dell’art. 32 della L.P. 23/1990.

Progetto “MINT Experiences Abroad – Moving into Technology Experiences Abroad 2024”

Codice Progetto 2024-1-IT01-KA122-VET-000231776

CUP J72J24000130006

PREMESSA

L’Agenzia Nazionale Erasmus+ INAPP ha comunicato l’approvazione della candidatura del nostro Istituto per il progetto KA122 Mobilità individuale ai fini dell’apprendimento - Ambito VET, nell’ambito del Programma Erasmus Call 2024 (codice progetto: 2024-1-IT01-KA122-VET-000231776; titolo progetto: “MINT Experiences Abroad - Moving into Technology Experiences Abroad 2024”). La sovvenzione approvata per la realizzazione del citato progetto è pari ad un importo massimo di **euro 66.054,00** e la convenzione stipulata con l’Agenzia nazionale Erasmus+ INAPP, prevede la concessione di un primo prefinanziamento pari a euro 52.843,20, corrispondente all’80% dell’importo massimo della sovvenzione. L’Agenzia nazionale Erasmus+ INAPP determina l’importo dovuto a titolo di saldo detraendo l’importo totale del prefinanziamento già erogato dall’importo finale della sovvenzione. La richiesta del saldo deve essere presentata entro 60 giorni dalla data di conclusione del Progetto (30 novembre 2025), presentando un Rapporto finale sull’attuazione del Progetto. In questa sede, per la prosecuzione delle attività necessarie alla realizzazione del progetto, si approva il programma di spesa sull’esercizio finanziario 2025, per accantonare le risorse non ancora impegnate e confluite nell’avanzo vincolato pari ad euro 52.421,20 e le risorse disponibili nell’esercizio 2025 pari ad euro 13.210,80.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la Legge provinciale sulla scuola di data 7 agosto 2006, n. 5 e ss.mm.ii., recante “Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino”;

VISTA la proposta CALL 2024 – EAC/A07/2023 Programma Erasmus plus –Azione KA1 – Mobilità individuale ai fini dell’apprendimento – Settore “Istruzione e Formazione Professionale (VET)”;

VISTA la determinazione n. 139 del 28 novembre 2024 con la quale si è iscritto a bilancio uno stanziamento di euro 52.843,20 per l’esercizio finanziario 2024 e di euro 13.210,80 per l’esercizio finanziario 2025 per finanziamenti vincolati da parte dell’Agenzia Nazionale Erasmus+ INAPP per il progetto “MINT Experiences Abroad - Moving into Technology Experiences Abroad 2024” ed è stato adottato il Programma di Spesa “MINT 2024 Azione KA122-VET Erasmus Plus”;

VISTO il Decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*” ed in particolare il principio applicato della contabilità finanziaria di cui all’allegato n. 4.2;

VISTO l’art. 51, comma 2, del citato decreto legislativo n. 118/2011 che consente ai dirigenti responsabili della spesa di effettuare variazioni al Bilancio per l’iscrizione di entrate derivanti da assegnazioni vincolate a scopi specifici, nonché per l’iscrizione delle relative spese;

VISTO l’art. 56, del citato Decreto legislativo n. 118/2011 che disciplina gli impegni di spesa ed in particolare il comma 4 che così recita: “*Durante la gestione, con riferimento agli stanziamenti del bilancio di previsione, possono essere prenotati impegni relativi a procedure in via di espletamento. I provvedimenti relativi per i quali entro il termine dell’esercizio non è stata assunta dalla regione l’obbligazione di spesa verso i terzi decadono e costituiscono economia di bilancio, concorrendo alla determinazione del risultato di amministrazione di cui all’articolo 42*”;

VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell’autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (Decreto del presidente della giunta provinciale n. 20-22 del 12 ottobre 2009) per quanto non in contrasto con il Decreto Legislativo 118/2011;

VISTA la Legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 “*Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento*”;

VISTO il Regolamento di contabilità della citata legge provinciale n. 7/1979 (decreto del presidente della Provincia n. 18-48 del 29 settembre 2005);

VISTA la comunicazione dell’Agenzia nazionale Erasmus+ INAPP (nota trasmessa a mezzo pec il 2 agosto 2024 nostro protocollo n. p_tnnbcr/6141/7.6 del 02 agosto 2024) che ha approvato la candidatura del nostro Istituto per l’azione KA1 Mobilità individuale ai fini dell’apprendimento – Ambito VET, nell’ambito del Programma Erasmus+ (codice progetto: 2024-1-IT01-KA122-VET-000231776; titolo progetto: “MINT Experiences Abroad - Moving into Technology Experiences Abroad 2024”);

VISTA la convenzione di sovvenzione stipulata tra l’Agenzia nazionale Erasmus+ INAPP ed il nostro Istituto prot. n. 17592 del 30 ottobre 2024 (nostro protocollo n. p_tnnbcr/8998/7.6) con la quale si stabilisce che il citato Progetto dovrà concludersi entro il 30 novembre 2025;

PRESO ATTO che la convenzione di sovvenzione approvata per la realizzazione del citato progetto, calcolata sulla base del Budget richiesto nel modulo di candidatura inviato dall’Istituto coordinatore di progetto (nostro prot. n. p_tnnbcr/6141/7.6 del 02 agosto 2024), è pari a euro 66.054,00 e che la convenzione n. 2024-1-IT01-KA122-VET-000231776 stipulata con l’Agenzia nazionale Erasmus+ INAPP, prevede la concessione al nostro Istituto di un primo prefinanziamento pari a euro 52.843,20, corrispondente all’80% dell’importo massimo della sovvenzione;

PRESO ATTO che la richiesta del pagamento del saldo deve essere presentata entro 60 giorni dalla data di conclusione del Progetto, che è prevista per il 30 novembre 2025, dietro presentazione di un Rapporto finale sull’attuazione del Progetto;

VISTI l’art. 3 della legge 136/2010 e ss.mm.ii. e le disposizioni attuative emanate in materia che definiscono gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari;

PRESO ATTO che i successivi impegni sul presente programma di spesa saranno assunti sulla base delle disposizioni normative sopra riportate in materia di acquisti di beni e servizi;

VISTO il Progetto d’Istituto approvato dal Consiglio dell’Istituzione Scolastica con deliberazione n. 75 di data 27 giugno 2024;

VISTO il Bilancio finanziario di previsione 2025-2027 approvato dal Consiglio dell’Istituzione con deliberazione n. 84 di data 19 dicembre 2024, inviato al Servizio Istruzione della Provincia autonoma di Trento con nota prot. n. p_tnnbcr-23/12/2024/11056/5.1/cv ai fini dell’approvazione da parte della Giunta Provinciale;

VISTO il Bilancio finanziario gestionale 2025-2027 adottato con determinazione della Dirigente Scolastica n. 150 del 23 dicembre 2024;

- CONSIDERATO**
- che le spese di cui alla premessa sono inderogabili e finalizzate a consentire il regolare svolgimento dell'attività didattica e la realizzazione del diritto allo studio;
 - che tali spese verranno effettuate in economia ai sensi dell'art. 32 della L.P. 23/90 e ss.mm.ii.;
 - che per le ragioni espresse in premessa è necessario avvalersi di appositi programmi periodici di spesa e che tali programmi rientrano nella tipologia di cui alle lettere h, i e q;
 - che ciascun atto di spesa non potrà superare l'importo di € 52.300,00 e che nessuna prestazione potrà essere artificiosamente suddivisa in più atti di spesa allo scopo di eludere tale limite;
 - che le spese verranno finanziate dall'assegnazione concessa dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ INAPP;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria sul capitolo **402245** del Bilancio finanziario gestionale 2025-2027 - previsione di competenza 2025

DETERMINA

1. di adottare, ai sensi dell'art. 32 della Legge Provinciale 19 luglio 1990 n. 23, il Programma di Spesa pluriennale denominato "**MINT 2024 Azione KA122-VET Erasmus Plus**" destinato alla copertura delle spese per la realizzazione del progetto;
2. di prenotare la spesa di cui al punto 1, coerentemente con l'esigibilità ai sensi dell'art. 56 del Decreto Legislativo n. 118/2011 e relativo allegato 4/2, nel seguente modo:

PDS – MINT 2024 VET – ERASMUS PLUS - 4029564					
Capitolo	Voce	Esercizio	Imp. originario	Variazione	Imp. attuale
402245	ERASMUS PLUS MINT2024 – anno 2025	2025	13.210,80	52.421,20	65.632,00
				TOTALE	65.632,00

3. di fissare la validità del programma di spesa fino al 31 dicembre 2025 in relazione all'esercizio, con decorrenza dalla data della presente determinazione;
4. di stabilire che l'esigibilità delle obbligazioni avverrà entro il 31 dicembre 2025 per l'esercizio;
5. di autorizzare l'affidamento delle procedure di acquisizione dei beni rientranti nelle categorie descritte in premessa e nel precedente punto 2 ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023, nei confronti degli operatori economici individuati a conclusione delle procedure medesime;
6. di rinviare la disciplina del rapporto contrattuale agli atti e documenti allegati alle singole procedure acquisitive;
7. di autorizzare la stipulazione dei contratti mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali ai sensi dell'art. 18, comma 1 del D. Lgs. 36/2023, nonché dell'art. 13, comma 2 e dell'art. 15 comma, 3 della Legge Provinciale n. 23/1990;
8. di disporre che, nelle more dell'approvazione dei bilanci da parte della Giunta Provinciale, si provvederà alla gestione delle entrate e delle spese nei limiti del 70% di quanto previsto nel Bilancio di previsione finanziario 2025-2027;
9. di autorizzare, laddove si rendesse necessario, la corresponsione di anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale, qualora ciò risultasse condizione imprescindibile per il buon fine dell'attività;
10. di dare atto che all'interno delle previsioni relative alle categorie di spesa saranno ammesse variazioni compensative nella misura massima del 20% dell'importo complessivo previsto nel programma di spesa;
11. nell'ambito delle somme impegnate con il presente programma di spesa potranno essere effettuati dal Responsabile Amministrativo, acquisti urgenti con il fondo minute spese;
12. di provvedere alla liquidazione ed al pagamento dei beni e dei servizi richiesti su presentazione di idonea documentazione contabile;
13. di precisare che, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30 novembre 1992 n. 23, avverso la presente determinazione è ammesso:

- ricorso giurisdizionale da parte di chi vi abbia interesse al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 30 giorni, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 2 luglio 2010 n. 104;
- in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi degli artt.8 ss. del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199.

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi del comma 4, art. 8 del Regolamento di attuazione della Legge provinciale 7/1997 e ss.mm. approvato con D.P.G.P. n. 6-78/Leg. del 26 marzo 1998.

**La Dirigente Scolastica
Daniela Depentori**

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

Ai sensi dell'art.14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.P. 7/1979.

**La Responsabile amministrativa
Chiara Vitale**

Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato elettronicamente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa amministrazione. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa della firma del responsabile.

Al presente atto si dà pubblicità mediante pubblicazione sul sito della scuola in applicazione dell'art. 31 e seguenti della L.P. n. 23/1992.